

Tankönyvellátás 2019/2020. tanév

TÁJÉKOZTATÓ FIZETŐS TANULÓKNAK

Számlázás, fizetés:

A számlát a szülő/diák a tankönyvekkel együtt kapja meg az aláírandó átadás-átvételi bizonylat kíséretében, vagy egy regisztrációt követően a szülő által online letölthető a szülői ügyfélkapun keresztül.

A számla alsó, perforált részén találják a befizetéshez szükséges csekket. Kérjük, hogy a befizetést követően a feladóvevényt őrizték meg.

Befizetési határidő: 2019. szeptember 15.

Befizetés módjai:

- online: bankkártyával
- készpénzzel vagy bankkártyával az összes postahivatalban
- banki átutalással: a közleményben mindenkor szerepelnie kell a tanuló nevének és 11 jegyű oktatási azonosítójának

Ha gyermeke iskolát vált:

Az adott tanévhez a fizetős diáknak megrendelt, sérülésmentes tankönyvet, amennyiben arra a diáknak valamilyen okból nincs szüksége, a szülő/gondviselő **2019. szeptember 15-ig** küldheti vissza a KELLO részére. Ez esetben a visszaküldéssel összefüggő költségek megfizetéséről a szülőnek/gondviselőnek kell gondoskodnia.

Visszaküldési cím: Könyvtárellátó Nonprofit Kft. (Üllői raktár) Budaörs, OLK 1000.

Visszaküldés esetén az Elállási nyilatkozatban kérjük feltüntetni a megrendeléssel érintett diák/szülő adatait, a visszaküldött tankönyvek listáját. Visszautalás szükségessége esetén (amennyiben a szülő/gondviselő a tankönyvet már kifizette) kérjük a bankszámla adatokat is megadni, a bankszámla tulajdonos nevével együtt.

Hódmezővásárhely, 2019. június 20.