

1/2020.(IX.07.) számú igazgatói utasítás
a digitális munkarend alapú távoktatás az alsó tagozaton történő
megvalósításához

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 69.§ (1) bekezdés c) pontjában rögzített jogkörömben eljárva a mindenkori digitális munkarend idejére a távoktatás megvalósítását a Németh László Gimnázium, Általános Iskolában (6800 Hódmezővásárhely, Németh László utca 16, OM-azonosító: 200893) az alsó tagozaton az alábbiak szerint rendelem el:

1. A digitális oktatásban való részvétel az *online oktatásban történő kötelező részvételt és a kiadott feladatok elektronikus formában határidőre történő elkészítését és benyújtását jelenti. Az online órákon való kötelező részvétel és a kiadott feladatok elektronikus formában történő elkészítése és benyújtása alól csak abban az esetben kaphat felmentést a tanuló, amennyiben a szülő igazolja, hogy nem rendelkezik a szükséges eszközökkel, infrastruktúrával, illetve internet-hozzáféréssel, és annak beszerzése aránytalan terhet jelentene számára. Ebben az esetben a tanuló a 12. pontban rögzítettek szerint teljesíti iskolai kötelezettségeit.*
2. Egységesen megközelíthető távoktatási felületet biztosítsunk a tanulók, illetve a távoktatást segítő szülők számára. A **digitális oktatás csatornáit** alsó tagozaton az Edmodo felület, továbbá az *osztály- illetve csoportszintű oktatás megvalósításának egységes kommunikációs platformja a Microsoft Teams virtuális tanterem, amelyhez az intézmény minden tanulója és pedagógusa számára biztosított a hozzáférés. A platform működését minden érintett pedagógus és tanuló köteles a 2020/2021. tanév, továbbá minden tanév első napjaiban tesztelni. Amennyiben a tesztelés vagy a későbbiek során a hozzáférés, illetve a működés tekintetében probléma merül fel, az osztályfőnök közreműködésével a problémáról tájékoztatni szükséges Seres Imre gimnáziumi igazgató-helyettest. A tanórán túli kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal lehetőség szerint az E-KRÉTA felületen történik, ahol az intézmény működésével kapcsolatos aktuális információk kerülnek az érintettek felé eljuttatásra.*
3. A távoktatás során is szükséges az **órarendi struktúra fenntartása**. Azon időszakokban, amelyekben a normál munkarend szerinti órarend alapján egy pedagógusnak órája van, azonban nem tart az egész osztály, illetve csoport számára tanórát, online formában elérhetőnek kell lennie, amennyiben a tanulóknak bármilyen jellegű kérdése a tananyag elsajátítás során felmerül, továbbá a tanulók felkészültségi szintjének, illetve az online-oktatás során mutatott előrehaladásának függvényében, egyéni foglalkozást tarthat a minél magasabb szintű tananyagelsajátítás biztosításának érdekében. Konzultációkat tarthat az általa meghatározott időpontban, magyarázatokat, kiegészítéseket adhat a tananyaggal kapcsolatban stb.
4. Az alsó tagozatosok részére a tanítók vasárnap 16.00 óráig előre kijelölik a következő heti feladatokat, ütemezve, hogy mit, mikorra kell elkészíteni. Nem csak közismereti, hanem a készségtárgyakból is kapnak feladatot a tanulók. A pedagógus kérhet a tanulótól házi dolgot, beadandó feladatokat. Az elkészítés után el kell küldeniük a

tanítónak, aki kijavítja, és visszajelzést küld a tanuló részére. Értékeli is a munkát, ami történhet szövegesen, de akár érdemjeggyel is.

5. Az **online-órák száma** az egyes tantárgyak követelményeitől és sajátosságaitól függ. A minimálisan *a teljes osztály, vagy csoport számára kötelezően megtartandó órák száma* az alábbiak szerint alakul:
 - *heti 1 órás tantárgy esetében minden második óra online tanóra, készségtantárgyak esetében kéthetente online, a többi tantárgy esetében minden második óra online megtartásra kerül.*
6. Egy-egy új tananyag átadására szolgáló online tanítási óra időtartama minimum 20, maximum 45 perc.
7. A digitális oktatás mindenki számára egy új kihívás. A szülőre is nagyobb feladatot és felelősséget ró. Azért, hogy a szülő megnövekedett terhét csökkentjük, nem adunk olyan feladatot hétvégére, amely új anyaghoz kapcsolódik, sőt alsó tagozaton még fel nem dolgozott tananyagból írásbeli házi feladatot nem adunk. Olvasni, gyakoroltatni feldolgozott tananyagot lehet, de péntekről hétfőre házi feladatot nem adunk.
8. A tanuló **digitális oktatásban történő részvétele** akkor tekinthető **teljesítettnek**, amennyiben online-órája időpontjában a Microsoft Teams platformra bejelentkezik, az adott óra teljes időtartama alatt az oktatást követi, részt vesz a tanulási folyamatban, elérhető, pedagógusának kérésére mikrofonját esetlegesen kameráját bekapcsolva válaszol pedagógusa feltett kérdéseire.
9. Amennyiben az online-oktatás során **egy tanuló**nak informatikai, műszaki problémája adódik, vagy az adott időpontban testvére miatt **nem tud kapcsolódni az online órára**, azt pedagógusának jelezzék. Mindennek **igazolására kizárólag a szülő jogosult**, amely igazolást elfogadottnak kell tekinteni.
10. Amennyiben a tanuló az online órákon, foglalkozásokon nem vesz részt, távolmaradását, technikai akadályát a Házirendben foglalt határidőn belül **nem igazolja**, távolmaradása **igazolatlan mulasztásnak** minősül.
11. Ha a tanuló nem rendelkezik megfelelő technikai feltételekkel – ameddig a járványügyi rendelkezések lehetővé teszik – a digitális oktatásban az iskola területén is részt vehet délután a napközi ideje alatt szervezett foglalkozáson kis csoportos formában.
12. **Eszköz kölcsönzésére** abban az esetben van lehetőség, amennyiben **biztosított** a tanuló számára *az internet-elérés*. Eszköz-kölcsönzési igényt *az osztályfőnökök közreműködésével lehet jelezni* az intézmény vezetősége felé. A kiadott eszközért annak használója, kiskorú tanuló esetén törvényes képviselője teljeskörű felelősséggel tartozik.
13. Azon tanulóknál, akiknél **nem megoldható az internet-hozzáférés**, a szaktanár nyomtatásra alkalmas formában eljuttatja a tananyagot a titkárságra, ahol kinyomtatásra, majd a rámpa felőli bejáratnál a két bejárati ajtó közötti területen névre

szólóan kihelyezésre kerül, ahonnan elvihető, a beadandó feladatok benyújtására is itt van lehetőség.

14. **Amennyiben a tanuló nem vesz részt a digitális oktatásban**, a szaktanár felkéri a szülőt az E-KRÉTA-felületen keresztül, hogy működjön együtt gyermeke érdekében, és szíveskedjen gondoskodni gyermeke részvételéről a digitális oktatásban. Abban az esetben, ha ezen felkérés nem vezet eredményre, három alkalommal, illetve adott esetben havonta egy alkalommal az osztályfőnök felszólítást küld a törvényes képviselő részére, amelyben felhívja a figyelmét gyermeke tankötelezettségének teljesítésére illetve a tankötelezettség teljesítésének elmulasztásából adódó jogkövetkezményekre. Ha az iskola nem tud kapcsolatot tartani a gyerekkel, illetve a szülővel, felvesszük a kapcsolatot a gyermekvédelmi szolgálattal.
15. ***Azon tanuló tanulmányi eredménye, aki a felkérés és felszólítás ellenére sem vesz részt a digitális oktatásban, az adott tanulmányi időszak (félév/tanév vége) zárásakor elégtelen minősítéssel kerül értékelésre.*** A beszámoltatás különböző formáinak sorozatos elmulasztása esetén a tanító, szaktanár döntése alapján a tanuló elégtelen érdemjegyet kap. Ha a tanuló a digitális munkarend ideje alatt érvényben lévő tananyag követelményeit nem teljesíti, osztályozó vizsgát köteles tenni az elmaradt tananyagból.
16. ***A pedagógusoknak, szaktanároknak igazolható módon, a digitális munkarend érvénybe lépésének hetében tájékoztatni kell a tanulókat a digitális munkarendben elvárt szaktárgyi követelményekről, továbbá a számonkérés, beszámoltatás rendszerességéről és formáiról.***
17. ***A szaktanárok minden héten legkésőbb vasárnap 16:00 óráig az Edmodo felületen közzéteszik a következő hét tematikáját, az online-órák időpontjának konkrét meghatározását, amennyiben releváns, a tananyag tankönyvi és munkafüzetbeli oldalszámainak megjelölésével. Az Edmodo felület elérhetőségéről az osztályfőnök az E-KRÉTA felületen keresztül tájékoztatja a szülőket és a tanulókat.***
18. Követendő irányelv, hogy ***az iskolai környezetben érvényes követelmények, tananyagmennyiségek és a megoldandó feladatok mennyisége a digitális munkarenddel se növekedjen, vagy csökkenjen rendkívüli módon.***
19. Az alsós munkaközösség-vezető és az általános iskolai igazgatóhelyettes heti rendszerességgel egyeztetnek az elvégzett munkáról, tapasztalatokról, ellenőrzik az Edmodo felületre feltett tananyagokat.
20. ***A beszámolók elkészíttetését ütemezetten, kellő határidő biztosításával szükséges megvalósítani.*** Értékelés elmulasztott határidő esetén: Először a pedagógus a diákot figyelmezteti, pótlási idő 2 munkanap. Azt követően a szülőt értesíti a KRÉTA felületen, pótlási idő 3 munkanap. Ha a diák ezután sem készíti el feladatát, elégtelen osztályzat adható.
21. Minden **tanulói megkeresésre** racionális határidőn belül szükséges reagálni, a gördülékeny feladatellátás biztosítása céljából, a benyújtott beszámolók, ***a digitális formában megvalósított számonkérések értékelése ugyancsak racionális, a Házirendben meghatározott határidőn belül történik.***

22. *A minősítésekről, érdemjegyekről, értékelésekről kizárólag az érintett tanuló, és törvényes képviselője értesül(het).*
23. Az **egyéni tanrend** szerint tankötelezettségüket teljesítő tanulókat is fel kell venni a Microsoft Teams csoportokba, a digitális oktatásban való részvétel számukra is biztosított.
24. A **sajátos nevelési igényű, valamint a beilleszkedési-, tanulási, és magatartási nehézségekkel küzdő tanulók oktatása, értékelése** során figyelembe kell venni és maradéktalanul be kell tartani az illetékes Szakértői Bizottság által kiállított szakvéleményben megfogalmazott irányelveket. A tanulási nehézséggel küzdő gyerekeknek a fejlesztő pedagógusok továbbra is fognak segíteni.
25. A digitális munkarend megvalósításakor is **kiemelt figyelmet kell fordítani** a különleges bánásmódot igénylő gyermekek, tanulók, azaz *a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő, a kiemelten tehetséges, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, tanulók tanulmányi előmenetelének optimális támogatására.*
26. A **napközis foglalkozásokat tartó pedagógusoknak** az órarend szerinti foglalkozásaik időpontjában elérhetőnek kell lenniük a digitális platformokon, ahol a tanulók felkészülését segítik.

Jelen igazgatói utasítás a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Hódmezővásárhely, 2020. szeptember 07.

Árva László
igazgató